

## 資格証再発行依頼書

株式会社ライフサポートNEO 殿

この度、下記のとおり資格証の再発行依頼をお届けいたします。

## 記

資格取得者氏名	
生年月日	昭和 平成 年 月 日
住所	〒 (電話) — —
資格証種類	・資格証(A4)
対象資格	・介護職員基礎研修 ・初任者研修 ・実務者研修
資格取得日	年 月 日
再発行希望事由	
提出・準備頂くもの	①資格証再発行依頼書(本書) ②資格取得者本人の確認書類コピー(運転免許証など) ③資格発行時より氏名など変更されている場合には、現在と以前の関連がわかる資料(戸籍謄本のコピー等)を添付してください。 (注)氏名が変更になった場合の再発行は取得時の氏名での再発行となります。 ④不要となった資格証原本(持っている場合のみ) ⑤再発行費用(A4タイプ・携帯用タイプ 各 3,000円)

※再発行は、再発行依頼届受理後 2～3 週間程度かかります。

※手続きの流れ: 1.本、資格証再発行依頼書をはじめとする上記必要書類をご提出ください。

提出の受付は郵送のみです。

送付先: 〒840-0811 佐賀県佐賀市大財1丁目8番40号

株式会社 ライフサポートNEO 事務経理部 宛

2.再発行費用3,000円を以下の振込口座へお振込みください。

※お振込み後必ず振込完了のご連絡をお願いいたします。(電話:0952-29-2502)

※お振込み費用は申込者様のご負担となります。

※口座: 佐賀銀行 本店営業部 普通預金 3134949 カブシキガイシャライフサポートネオ

3.入金を確認できましたら、資格書準備完了後、簡易書留にて発送させていただきます。